

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi (Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni)

Il sottoscritto _____ nato a _____ Prov. _____
il _____ residente in _____ via _____
c.f. _____ tel. n. _____
e-mail _____
in qualità di _____ (proprietario, confinante ecc.)
in rappresentanza del Sig. _____
residente in _____ via _____ n° _____
in qualità di _____ (proprietario, confinante ecc.)
(in questo caso dovrà essere allegata la delega del diretto interessato all'accesso agli atti)

CHIEDE

_ di prendere in visione

_ di prendere in esame con rilascio di copia semplice previo pagamento dei diritti dovuti ai sensi della deliberazione della G.M. n° 27 del 28.03.2023

_ di prendere in esame con rilascio di copia autenticata previo pagamento dei diritti dovuti ai sensi della deliberazione della G.M. n° 27 del 28.03.2023

dei sottoindicati documenti amministrativi:

(specificare il più possibile l'atto richiesto con indicazione, se conosciuto, del n. di protocollo o data o procedimento cui fa riferimento)

per i seguenti motivi (specificare l'interesse connesso all'oggetto della richiesta; per atti diversi da deliberazioni o atti pubblicati, non è valida motivazione l'interesse personale, la curiosità, l'archivio, ed altre motivazioni generiche)

Allegato:

- Documento di identità in corso di validità;
- Ricevuta pagamento PagoPA di € 75.00.

Informazioni valide come comunicazione di avvio del procedimento al richiedente

salvo diversa e successiva comunicazione da parte del responsabile del procedimento

ai sensi dell'art. 25 della legge 241/90 si comunica quanto segue:

a) l'ufficio competente per il procedimento è _____

l'accesso agli atti richiesto potrà essere effettuato il giorno _____ alle
ore _____ (qualora ciò non fosse possibile si può concordare giorno e orario
telefonando al n° 06/901373213)

b) il responsabile del procedimento è _____

c) l'oggetto del documento è quello identificato dal richiedente nella presente richiesta

d) in caso l'ufficio ritenga di NON accogliere l'istanza verrà data preventiva comunicazione al
richiedente, con invito a presentare entro 10 giorni dal suo ricevimento, le proprie osservazioni
scritte e/o la documentazione ritenuta idonea all'accoglimento

e) la richiesta si intende rifiutata nel caso di silenzio protrattosi oltre 30 giorni dal ricevimento
dell'istanza, o dal ricevimento delle osservazioni o allo scadere del termine di 10 giorni di cui al
precedente punto d)

f) contro il diniego dell'accesso, espresso o tacito, o di differimento dello stesso è possibile il
ricorso entro i successivi 30 giorni al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale)

Riano _____ firma: _____

SI NEGA L'ACCESSO PER I SEGUENTI MOTIVI:

Il Responsabile del Servizio

esercitato l'accesso in data: _____

firma per ricevuta _____